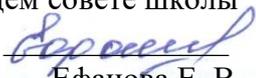


СОГЛАСОВАНО

на управляющем совете школы

Председатель 
Ефанова Е. В.

29 июля 2021



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ДЕТЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОБУЧЕНИЮ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы (далее - Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и в целях осуществления на территории муниципального образования с. Старая Райчиха ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, не посещающих и/или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МОКУ Старорайчихинская СОШ (далее - учет детей).

1.2. Положение разработано в целях:
предоставления конституционного права на получение обязательного общего образования, в том числе детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья;
организации своевременного учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях города Курска, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;
создания базы данных детей, подлежащих приему в первые классы образовательных организаций;
организации выявления детей, систематически пропускающих учебные занятия без уважительной причины, и принятия мер по решению проблемы;
организации взаимодействия органов, учреждений, организаций, участвующих в учете детей, подлежащих обучению МОКУ Старорайчихинская СОШ

1.3. Обязательному ежегодному учету подлежат все дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев (по состоянию на 1 сентября года поступления в первый класс) до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории с. Старая Райчиха, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях реализации их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.4. Выявление и учет детей, не получающих обязательного общего образования, осуществляются в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Учет детей осуществляется во взаимодействии со следующими учреждениями и организациями:

муниципальными учреждениями образования, органами управления социальной защиты населения;

отделами образования, опеки и попечительства над несовершеннолетними администраций Бурейского района;

комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав;
инспекторами по делам несовершеннолетних, участковыми инспекторами органов внутренних дел.

1.6. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

2. Формирование учетных данных

2.1. Учет детей на территории с. Старая Райчиха проводится путем создания и ведения информационной базы данных

2.2. При формировании базы данных о детях используется информация, получаемая в установленном порядке от:

органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

отделов образования, опеки и попечительства над несовершеннолетними администраций Бурейского района;

граждан, проживающих на территории с. Старая Райчиха;

отделов ЗАГС (в пределах своей компетенции по согласованию);

УМВД Бурейского района (в пределах своей компетенции, по согласованию);

органов здравоохранения (в пределах своей компетенции, по согласованию).

2.3. Источниками формирования базы данных служат:

2.3.1. Данные образовательных организаций о детях:

обучающихся в данной образовательной организации вне зависимости от места их проживания;

не получающих образования по состоянию здоровья на основании подтверждающих документов;

временно получающих образование в образовательных организациях здравоохранения (реабилитационных центрах) вне территории с. Старая Райчиха;

не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение требований Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия);

проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией, обучающихся в других образовательных организациях, в том числе в специализированных.

2.3.2. Данные образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году, достигших возраста 6 лет 6 месяцев (на 1 сентября текущего года) и подлежащих приему в первый класс в наступающем учебном году.

2.3.3. Данные о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, не посещающих организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования.

2.3.4. Данные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о выявленных несовершеннолетних, оставивших образовательную организацию или исключенных из образовательной организации до получения обязательного общего образования по достижении ими возраста 15 лет.

2.3.5. Данные о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания, предоставляемые органами внутренних дел по запросу МОКУ Старорайчихинская СОШ.

2.3.6. Сведения о детях, полученные от участковых уполномоченных органов внутренних дел в результате обследования жилого сектора территории с. Старая Райчиха, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.3.7. Данные о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в центрах временного размещения вынужденных переселенцев, центрах временной изоляции несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, лечебно-профилактических и других детских учреждениях.

2.3.8. Сведения о детях, зарегистрированных по месту жительства на территории с. Старая Райчиха.

2.3.9. Данные статистики о численности детей в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на территории с. Старая Райчиха.

2.4. Данные и сведения о детях подлежат занесению в базу данных и используются для ее формирования и актуализации.

3. Организация работы по учету детей

3. МОКУ Старорайчихинская СОШ:

3.1. Организуют работу по учету детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обучению, проживающих на территории с. Старая Райчиха, взаимодействуя при этом с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.2. Ежегодно, в срок до 1 февраля, представляют в отдел образования, опеки и попечительства над несовершеннолетними администрации Бурейского района списки детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обучению, проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.3. Ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся своей организации вне зависимости от места их проживания. Общие сведения об обучающихся оформляются в образовательной организации ежегодно по состоянию на 5 сентября.

3.4. Осуществляют систематический контроль за посещением учебных занятий несовершеннолетними обучающимися, имеющими отклонения в поведении, проблемы в обучении, развитии и социальной адаптации, склонными к бродяжничеству.

3.5. Выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия (более 30% от количества учебных часов за отчетный период), принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования.

3.6. Оформляют карты учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине, согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.7. Информировывают отдел образования, опеки и попечительства администрации района, на территории которого они находятся, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших обучение, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации.

3.8. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей в соответствии с правилами о приеме граждан в образовательные организации.

3.9. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей:

незамедлительно принимают меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

информируют об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

информируют отдел образования, опеки и попечительства над несовершеннолетними администрации района, на территории которого они находятся, о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения.

3.10. Обеспечивают:

ведение документации по учету, приему и переводу детей из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;

хранение в образовательной организации первичных списков детей на бумажном носителе не менее 5 лет;

полноту и достоверность сведений по учету и переводу детей из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

3.11. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в списки в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информировании, информационных технологиях и о защите информации", от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

4. Ответственность

4.1 Руководители образовательных организаций несут ответственность за достоверность сведений по учету детей, за надлежащее ведение и хранение документации по учету и движению обучающихся, за конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о порядке учета детей,
подлежащих обязательному обучению
в образовательных организациях, реализующих
основные общеобразовательные программы

СПИСОК
детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет,
проживающих на территории

(полное наименование образовательной организации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата и год рождения	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания	В какой образовательной организации обучается
------------------	---	--------------------------------	------------------------------	--	--

Подпись директора

(расшифровка подписи)

Место печати

Приложение 2
к Положению о порядке учета детей,
подлежащих обязательному обучению
в образовательных организациях, реализующих
основные общеобразовательные программы

КАРТА
учета несовершеннолетнего, не посещающего или систематически пропускающего
учебные занятия по неуважительной причине

(полное наименование образовательной организации)

I. Сведения о несовершеннолетнем

1. Ф.И.О. (полностью) _____
2. Дата рождения (число, месяц, год) _____
3. Школа (последнее место учебы) _____
4. В каком классе обучается _____
5. В каком классе должен обучаться по возрасту _____

6. Систематически пропускает занятия	Не посещает школу
За отчетный период пропущено суммарно: учебных дней - (кол-во) _____, уроков- (кол-во) _____	С какого времени не обучается _____ _____ (дата последнего посещения занятий)

(Заполняется только одна графа)

7. Причина непосещения:
трудности в обучении, повторный(е) курс(ы) обучения, стойкая неуспеваемость, препятствие родителей, жестокое обращение в семье, находится в розыске, склонен к бродяжничеству, конфликт с родителями, одноклассниками, педагогами, переход в новую школу, не желает учиться, хочет (вынужден) работать (подчеркнуть или дополнить)

8. Перечислить, в каких школах ранее учился _____

9. На учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав несовершеннолетний/семья (не) состоит (подчеркнуть).

Дата постановки на учет _____

Основание постановки на учет _____

10. На учете в отделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (не) состоит (подчеркнуть).

Дата постановки _____

Основание постановки на учет: бродяжничество, употребление спиртных

напитков, наркотических и психотропных веществ, условно осужден, антиобщественное поведение, драка (подчеркнуть или написать)

II. Место проживания

1. Адрес регистрации _____
2. Адрес фактического проживания _____
3. Адрес последнего проживания _____

III. Условия проживания ребенка

1. Проживает:

с родителями, матерью или отцом, с опекуном, попечителем; с отчимом, мачехой; в приемной семье; в государственном учреждении; с другими членами семьи; с посторонними людьми (подчеркнуть или дописать).

2. Социально-бытовые условия:

созданы благоприятные условия для проживания, нет условий для обучения и отдыха (конкретизировать); квартира или ее часть сдается внаем (подчеркнуть или дописать).

VI. Социальный статус семьи

Малообеспеченная, многодетная, находящаяся в социально опасном положении, полная, неполная, в разводе, мать-одиночка, вдова/вдовец, вторичный брак матери/отца, беженцы, вынужденные переселенцы (подчеркнуть или дописать).

V. Статус родителей

Инвалиды (мать, отец), ограничены в правах (мать, отец), лишены родительских прав (мать, отец), безработные (отец, мать) (подчеркнуть или дописать).

Подпись ответственного лица, должность _____
Дата _____

**подлежащих обязательному обучению
в образовательных организациях, реализующих
основные общеобразовательные программы**

СВЕДЕНИЯ

**о детях, посещающих образовательную организацию, реализующую
образовательные программы дошкольного образования, завершающих получение
дошкольного образования в _____ году и подлежащих приему в 1-й класс**

Представлены _____
(полное наименование образовательной организации,
представившей документы)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата и год рождения	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания
--------------	---	--------------------------------	------------------------------	--

Заведующий _____
(Ф.И.О., подпись)

Дата _____

Печать

в образовательных организациях, реализующих
основные общеобразовательные программы

ИНФОРМАЦИЯ
о детях, подлежащих обязательному обучению, но не получающих общего
образования

(Наименование организации, подающей информацию)

N п/ п	Фамилия, имя, отчество о ребенка	Дата рождения ребенка	Адрес места жительства ва ребенка	Источник и дата поступления информации о ребенке	Информация о родителях (законных представителях)	Примечания (класс, школа и др.)
-----------------------	---	--------------------------------------	--	---	---	--

Руководителя организации _____
(Ф.И.О., подпись)

Дата _____

Печать