

«ПРИНЯТО»

На Педагогическом совете
протокол от «30» августа 2019 г. № 1

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы: _____

Е.В.Сутурин

Приказ № 86 от «31» августа 2019 г.

«СОГЛАСОВАНО»

На Управляющем Совете школы

«29» августа 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

1. Задачи родительского комитета.

1. Родительские комитеты создаются в целях содействия школе в осуществлении нравственного воспитания и обучения детей.

Задачами родительских комитетов являются:

* всемерное укрепление связи между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;

* привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации внеклассной и внешкольной работы;

* помощь школе в осуществлении обязательного основного общего образования;

* участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей и населения;

* помощь в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы школы.

2. Организация и содержание работы родительских комитетов.

2. Родительский комитет школы избирается общешкольным родительским собранием или конференцией в начале каждого учебного или календарного года сроком на один год. Количество его членов устанавливается решением общего собрания (конференции) родителей в зависимости от условий работы школы.

3. Для выполнения текущей работы родительский комитет школы выбирает из своего состава председателя, секретаря.

4. Родительский комитет класса избирается общим собранием родителей класса в составе председателя из 2-4 членов.

5. Родительский комитет организует помощь школе:

* в укреплении связи педагогического коллектива с родителями обучающихся и общественностью;

* в осуществлении обязательного основного общего образования;

* в организации питания школьников;

* в создании необходимой материальной базы для трудового обучения и воспитания;

- * в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеучебное время;
- * в работе по профориентации обучающихся;
- * в осуществлении контроля за выполнением школьниками Правил для обучающихся;
- * в организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
- * в осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы школы, благоустройству и созданию в ней нормальных санитарно-гигиенических условий;
- * в проведении оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися в период каникул.

6. Родительский комитет школы и классные руководители, классные родительские комитеты руководствуются в своей работе данным Положением, рекомендациями директора школы и педагогического совета, планом работы школы и постановлениями родительских собраний.

7. Родительский комитет составляет план работы на полугодие или на год. Его конкретное содержание определяется с учетом местных условий и задач, стоящих перед данной школой.

8. Родительский комитет школы и классные родительские комитеты в праве принимать свои решения при наличии 2-3 его членов.

9. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов родительский комитет школы созывает собрания или конференции родителей (классные не реже четырех раз в год, общешкольные - не реже двух раз в год).

На классных родительских собраниях обязательно присутствие классного руководителя, на общешкольных - директора школы, классных руководителей и учителей.

10. Родительский комитет школы отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием (конференцией), а классный комитет - перед классным родительским собранием в день выборов нового состава комитета.

11. В случае несогласия директора школы с мнением большинства родительского комитета спорный вопрос разрешается районным отделом народного образования.

12. Отделы народного образования при инспектировании школы знакомятся с работой родительского комитета и принимают меры к повышению эффективности его деятельности.

13. Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в делах школы.

3. Права родительских комитетов.

14. Родительский комитет школы имеет право:

* устанавливать связь с общественными организациями, предприятиями по вопросам оказания помощи школе в проведении воспитательной работы, укрепления ее учебно-материальной базы, а также об отношении родителей к воспитанию детей;

* вносить на рассмотрение директора школы и педагогического совета школы предложения по внешкольной и внеклассной работе с обучающимися, по организационно-хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями обучающихся. Директор школы и педагогический комитет обязаны внимательно рассмотреть предложения родительского комитета и ставить его в известность о принятых решениях;

* заслушивать сообщения директора школы о состоянии перспективах работы школы и его разъяснения по интересующим родителей вопросам;

* заслушивать отчеты классных родительских комитетов и принимать решения по улучшению их работы;

* созывать родительские собрания и конференции;

* принимать участие в создании фонда всеобуча и решении вопросов об оказании материальной помощи нуждающимся обучающимся;

* привлекать родителей к участию в различных формах воспитания обучающихся, общественно полезной деятельности детей, работе по профориентации, руководству кружками и другими видами внеклассной и внешкольной работы;

* организовывать дежурства родителей в школе.

15. Классные родительские комитеты имеют право вносить предложения классному руководителю по улучшению внеклассной работы с обучающимися, по улучшению работы с родителями обучающихся класса и заслушивать разъяснения классного руководителя по вопросам, интересующим родителей.

16. Председатель общешкольного родительского комитета является членом педагогического совета школы.

17. Родители (законные представители) ознакомлены с настоящим Положением