


«ПРИНЯТО»

Председателем Управляющего Совета



Е.В. Ефанова

«01» 09. 2015г

«Утверждаю»

Директор МОКУ Старорайчихинской СОШ



Е.В. Сутурин

«01» 09. 2015г



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выдачи справок, подтверждающих обучение в МОКУ Старорайчихинской СОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает правила выдачи справок, подтверждающих факт обучения учащегося (далее - Справка) в МОКУ Старорайчихинской СОШ (образовательной организации).

1.2. Справка выдается заявителю на основании личного обращения заявителя или с подачи заявления в общеобразовательную организацию по месту обучения учащегося.

1.3. Заявителями могут быть родители (законные представители) обучающегося.

От имени заявителей о предоставлении Справки могут обратиться представители, действующие на основании доверенности, оформленной в установленном законом порядке.

2. Порядок выдачи справок

2.1. Для получения справки заявитель (родители (законные представители)) обращаются лично в образовательную организацию с просьбой о выдаче справки, подтверждающей факт обучения учащегося в МОКУ Старорайчихинской СОШ. Родители (законные представители) могут обратиться в образовательную организацию с письменным заявлением о выдаче справки, подтверждающей факт обучения учащегося в МОКУ Старорайчихинской СОШ. Прием заявлений и выдача Справок производится администрацией школы.

2.2. Заявление должно быть составлено в двух экземплярах в произвольной форме, один из экземпляров выдается заявителю с соответствующей отметкой о принятии, второй экземпляр остается в образовательной организации.

2.3. Заявление обратившегося регистрируется в журнале учета обращений граждан.

2.4. К Заявлению прилагаются оригинал или копия документа, удостоверяющего степень родства заявителя;

2.5. Рассмотрение заявления руководителем организации производится немедленно с момента передачи Заявления в руки руководителю.

2.6. Решение о выдаче Справки принимается единоличным решением руководителя при наличии документа, подтверждающего факт родства заявителя и обучающегося.

2.7. По результатам принятого решения заявителю выдается Справка;

2.8. Администратор заполняет Справку по утвержденной форме (приложение № 1), регистрирует ее в журнале выдачи справок, подтверждающих факт обучения учащегося в МОКУ Старорайчихинской СОШ, и направляет заявителю в соответствии с реквизитами, указанными в письменном обращении, либо выдает на руки под расписку при предъявлении паспорта или иного удостоверяющего личность документа, также Справка может быть выдана на руки доверенным лицам при предъявлении доверенности, оформленной в установленном законом порядке.

При личном получении Справки заявитель или его доверенное лицо расписывается в журнале выдачи справок с указанием даты получения справки.

2.9. Мотивированное решение об отказе в выдаче справки в письменной форме выдается заявителю лично или его доверенному лицу под расписку, или направляется ему по почте по указанному в заявлении адресу места жительства.

2.10. Решение об отказе в выдаче справки, подтверждающей факт обучения учащегося в МОКУ Старорайчихинской СОШ, может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

Приложение № 1

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
БУРЕЙСКИЙ РАЙОН
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
**СТАРОРАЙЧИХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
(МОКУ СТАРОРАЙЧИХИНСКАЯ СОШ)**
676714, Амурская область, Бурейский район,
с. Старая Райчиха, ул. Школьная, 2
тел.: 24-1-36
E-mail: star-r-90@mail.ru
ОГРН 1022800872379
ОКПО 41709756
ИНН/КПП 2813004894/281301001
№ _____
На № _____

СПРАВКА

Выдана гражданину _____ года рождения в том, что он в _____ году поступил в МОКУ Старорайчихинскую среднюю общеобразовательную школу и в настоящее время обучается в _____ классе по очной форме обучения.

Государственная аккредитация: реестр № 02270, выдана 03 мая 2011 года Министерством образования и науки Амурской области.

Лицензия на ведение образовательной деятельности: № ОД 4270, выдана 17 августа 2011 года Министерством образования и науки Амурской области.

Окончание обучения в образовательном учреждении _____ года.

Справка выдана для предъявления по месту требования.

Директор школы

Сутурин Е.В.