

«ПРИНЯТО»

Председателем Управляющего Совета



Е.В. Ефанова

«01» 09. 2015г

«Утверждаю»

Директор МОКУ Старорайчихинской СОШ



Е.В. Сутурин

«01» 09. 2015г

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке хранения в архивах МОКУ Старорайчихинская СОШ на бумажных носителях результатов освоения обучающимися образовательных программ

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об и индивидуальном хранении в архивах на бумажных носителях результатов освоения обучающимися образовательных программ (далее – Положение) разработано с целью определения общих правил хранения на бумажных носителях результатов освоения обучающимися образовательных программ в школе.

1.2 Положение разработано в соответствии с пунктом 11 ч. 3 ст. 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Типовым Положением об общеобразовательной школе, Уставом школы.

1.3 Положение является локальным нормативным актом, регулирующим организацию хранения в архивах результатов освоения обучающимися образовательных программ в Школе.

1.4 Положение регламентирует деятельность учителей и администраторов школы по хранению результатов обучающихся по предметам на бумажных носителях учебного плана школы.

1.5 Положение принимается на неопределенный срок.

1.6 Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в общем порядке, предусмотренном Уставом школы.

1.7 Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования является основой объективности текущего, промежуточного и итогового контроля в период освоения обучающимися соответствующей основной образовательной программы.

1.8 Балльное текущее, промежуточное и итоговое оценивание обучающихся по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы является обязательным и осуществляется в школе со 2 по 11 классы.

1.9 Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основных образовательных программ осуществляется на бумажных носителях.

1.10 Хранение в архивах данных об учете результатов освоения обучающимся основных образовательных программ осуществляется на бумажных носителях в порядке утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

2.1 Индивидуальный учет и хранение результатов освоения обучающимся основной образовательной программы осуществляется на бумажных носителях в формах утвержденных приказом директора школы.

2.2 К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся классные журналы, личные дела обучающихся, книги учета (по аттестатам), аттестаты об окончании основного и среднего общего образования.

2.3 В классных журналах отражается балльное текущее, промежуточное и итоговое (годовое) оценивание результатов освоения обучающимся основной образовательной программы.

2.4 Внесение исправлений в промежуточные и итоговые результаты по предметам в классном журнале оформляется в виде записи с указанием соответствующей оценки цифрой и прописью, подписи исправившего результат педагога, печати предназначенной для документов школы.

2.4 В личном деле выставляются итоговые результаты обучающегося по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы. Итоговые результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются одной печатью предназначенной для документов школы и подписью классного руководителя.

2.5 Личное дело при переводе обучающегося в другую образовательную организацию отдается его родителю (законному представителю) согласно заявлению на имя директора школе.

2.6 Результаты итогового оценивания обучающегося по предметам учебного плана по окончании основной образовательной программы основного и среднего общего образования в 9 и 11 классах заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования и выставляются в аттестат о соответствующем образовании

2.7 К необязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся личные и электронные дневники обучающихся, зачетные книжки обучающихся, тетради для контрольных работ, а также другие бумажные и электронные персонифицированные носители.

5.1 Наличие (использование) необязательных бумажных и электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы может определяться решением администрации школе, педагогом, решением методического объединения или педагогического совета, заместителя директора учреждения, родительским собранием.